Принят решением XXXX заседания Совета

Пудожского муниципального

района IV созыва

от 30.09.2022 № 308

УСТАВ

**Пудожского муниципального района Республики Карелия**

(в ред. Решения Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3, Решения Совета Пудожского муниципального района от 30.06.2025 № 42)

Настоящий Устав муниципального образования – Пудожского муниципального района Республики Карелия (далее – Устав) устанавливает в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Карелия порядок и формы реализации жителями района конституционного права на самостоятельное решение вопросов местного значения непосредственно населением, путем референдума, других форм прямого волеизъявления, а также через другие органы местного самоуправления района.

**Статья 1. Наименование и правовой статус района**

1. Наименование муниципального образования - Пудожский муниципальный район Республики Карелия**.**

2. Сокращенное наименование муниципального образования – Пудожский муниципальный район.

3. Муниципальное образование «Пудожский муниципальный район» наделено статусом муниципального района Законом Республики Карелия от 01.12.2004 N 825-ЗРК "О муниципальных районах в Республике Карелия".

4. Административным центром Пудожского муниципального района является город Пудож.

**Статья 2. Местное самоуправление в Пудожском муниципальном районе**

Местное самоуправление в Пудожском муниципальном районе - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Республики Карелия, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 3. Право на осуществление местного самоуправления в Пудожском муниципальном районе**

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Пудожского муниципального района (далее также - граждане), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Пудожского муниципального района.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Пудожского муниципального района, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории Пудожского муниципального района, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 4. Границы Пудожского муниципального района и порядок их изменения**

1. Границы Пудожского муниципального района установлены Законом Республики Карелия от 01.12.2004 N 825-ЗРК "О муниципальных районах в Республике Карелия".

 2. Изменение границ Пудожского муниципального района осуществляется законом Республики Карелия по инициативе населения Пудожского муниципального района, органов местного самоуправления Пудожского муниципального района, органов государственной власти Республики Карелия, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ).

3. Инициатива населения Пудожского муниципального района об изменении границ Пудожского муниципального района реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Карелия для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления Пудожского муниципального района об изменении границ Пудожского муниципального района оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления Пудожского муниципального района.

**Статья 5. Официальные символы**

1. Пудожский муниципальный район в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе установить официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Пудожского муниципального района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Пудожского муниципального района и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решениями Совета Пудожского муниципального района.

**Статья 6. Преобразование Пудожского муниципального района**

1. Преобразование Пудожского муниципального района осуществляется законом Республики Карелия по инициативе населения Пудожского муниципального района, органов местного самоуправления Пудожского муниципального района, органов государственной власти Республики Карелия, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом. Инициатива населения Пудожского муниципального района о преобразовании Пудожского муниципального района реализуется в порядке, установленном федеральным законом и Законом Республики Карелия от 07.05. 2009 № 1289-ЗРК «О местном референдуме в Республике Карелия».

2. Инициатива органов местного самоуправления Пудожского муниципального района о преобразовании Пудожского муниципального района оформляется решением соответствующих органов местного самоуправления Пудожского муниципального района.

**Статья 7. Вопросы местного значения Пудожского муниципального района**

1. К вопросам местного значения Пудожского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

6.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

7.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;

8) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории Пудожского муниципального района;

(п. 9 в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 30.06.2025 № 42)

10) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(п. 10 в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 30.06.2025 № 42)

11) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

13) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

14) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

15) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

16) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

17) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

18) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

18.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

18.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

18.3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

19) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

20) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

21) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(п. 21 в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 30.06.2025 № 42)

22) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

25) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

26) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

(п. 26 в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

27) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

(п. 27 в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 30.06.2025 № 42)

28) осуществление муниципального лесного контроля;

29) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

30) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

33) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

34) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.

(п. 34 введен Решением Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

1. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Пудожского муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Пудожского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значенияза счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет Пудожского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Пудожского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Пудожского муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Пудожского муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 8. Вопросы местного значения Пудожского муниципального района, не отнесенные к вопросам местного значения сельских поселений**

1. К вопросам местного значения, не отнесенным Федеральным законом № 131-ФЗ и законом Республики Карелия к вопросам местного значения сельских поселений, но решаемых на территориях сельских поселений органами местного самоуправления Пудожского муниципального района относятся:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

4.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

4.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

6) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

7) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

8) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

10) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

11) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

12) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

12.1) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

15) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

16) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

17) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(п. 17 в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 30.06.2025 № 42)

18) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

19) осуществление муниципального лесного контроля;

20) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

21) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

22) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

23) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

24) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

25) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

**Статья 9. Права органов местного самоуправления Пудожского муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района**

1. Органы местного самоуправления Пудожского муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей";

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

17) создание муниципальной пожарной охраны.

2. Органы местного самоуправления Пудожского муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федеральным законом № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 10. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Карелия.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

**Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Пудожского муниципального района отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Республики Карелия, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Республики Карелия, отдельными государственными полномочиями Республики Карелия - законами Республики Карелия.

3. Органы местного самоуправления Пудожского муниципального района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Пудожского муниципального района на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления Пудожского муниципального района и должностные лица Пудожского муниципального района обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона № 131-ФЗ предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

5. Органы местного самоуправления Пудожского муниципального района вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Пудожского муниципального района (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

#### Статья 12. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Пудожского муниципального района.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом Пудожского муниципального района.

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета Пудожского муниципального района и главы местной администрации Пудожского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, в количестве 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Пудожского муниципального района в соответствии с федеральным законом, но не менее 25 подписей.

5. Для выдвижения инициативы проведения референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме. В случае выдвижения инициативы о проведении местного референдума избирательным объединением, иным общественным объединением, устав которого предусматривает участие в выборах и (или) референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению референдума, руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом Пудожского муниципального района и главой администрации Пудожского муниципального района, оформляется правовыми актами Совета Пудожского муниципального района и главы администрации Пудожского муниципального района.

6. Для назначения референдума инициативная группа по проведению референдума должна представить в организующую местный референдум комиссию подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения.

(в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

7. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в референдуме.

8. Инициативная группа по проведению референдума обращается в организующую местный референдум комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

(в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

9. Организующая местный референдум комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства и приложенных к нему документов рассматривает ходатайство и приложенные к нему документы и принимает решение о направлении их в Совет Пудожского муниципального района либо об отказе в регистрации инициативной группы.

(в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

10. Совет Пудожского муниципального района в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ) и Закона Республики Карелия от 07.05.2009 № 1289-ЗРК «О местном референдуме в Республике Карелия» (далее – Закон Республики Карелия № 1289-ЗРК).

11. Если Совет Пудожского муниципального района признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям статьи 12 Федерального закона № 67-ФЗ и Закона Республики Карелия № 1289-ЗРК, организующая местный референдум комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

(в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

12. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания Советом Пудожского муниципального района соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона № 67-ФЗ и Закона Республики Карелия № 1289-ЗРК.

13. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению референдума, действительно в течение кампании референдума.

14. В случае отказа инициативной группе по проведению референдума в регистрации ей выдается решение организующей местный референдум комиссии, в котором указываются основания отказа.

(в редакции Решения Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

15. Основанием отказа инициативной группе по проведению референдума в регистрации является нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Карелия, законов Республики Карелия, настоящего Устава. Отказ в регистрации может быть обжалован в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и Законом Республики Карелия № 1289-ЗРК.

16. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Карелия**.**

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

17. Органы местного самоуправления Пудожского муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними.

**Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования Пудожского муниципального района**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ Пудожского муниципального района, преобразовании Пудожского муниципального района проводится голосование по вопросам изменения границ Пудожского муниципального района, преобразования Пудожского муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ Пудожского муниципального района, преобразования Пудожского муниципального района проводится на всей территории Пудожского муниципального района или на части его территории в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Голосование по вопросам изменения границ Пудожского муниципального района, преобразования Пудожского муниципального района назначается Советом Пудожского муниципального района и проводится в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним законом Республики Карелия № 1289-ЗРК, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. Голосование по вопросам изменения границ Пудожского муниципального района, преобразования Пудожского муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Пудожского муниципального района или части Пудожского муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Пудожского муниципального района, преобразование Пудожского муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Пудожского муниципального района или части Пудожского муниципального района.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Пудожского муниципального района, преобразования Пудожского муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 14. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей Пудожского муниципального района, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом Пудожского муниципального района, администрацией Пудожского муниципального района или Главой Пудожского муниципального района, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Совет Пудожского муниципального района рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 15. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Пудожского муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Пудожского муниципального района может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Пудожского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Пудожского муниципального района, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Пудожского муниципального района.

3. Информация о внесении инициативного проекта в Пудожском муниципальном районе подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Пудожского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию Пудожского муниципального района.

4. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией Пудожского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения.

5. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом Пудожского муниципального района.

**Статья 16. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Пудожского муниципального района Советом Пудожского муниципального района, Главой Пудожского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Пудожского муниципального района, Главы Пудожского муниципального района*.*

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Пудожского муниципального района, назначаются Советом Пудожского муниципального района, а по инициативе Главы Пудожского муниципального района - Главой Пудожского муниципального района.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава Пудожского муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Пудожского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции или законов Республики Карелия в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета Пудожского муниципального района и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Пудожского муниципального района;

4) вопросы о преобразовании Пудожского муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования Пудожского муниципального района требуется получение согласия населения Пудожского муниципального района, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Пудожского муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Пудожского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Пудожского муниципального района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Пудожского муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5. Нормативными правовыми актами Совета Пудожского муниципального района может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в части 4 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями Пудожского муниципального района своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Пудожского муниципального района в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

**Статья 17. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Пудожского муниципального района, Главы Пудожского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета Пудожского муниципального района или Главы Пудожского муниципального района, назначается соответственно Советом Пудожского муниципального района или Главой Пудожского муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом Пудожского муниципального района в порядке, им установленном.

3. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Пудожского муниципального района и должностным лицам местного самоуправления Пудожского муниципального района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Пудожского муниципального района и должностными лицами местного самоуправления Пудожского муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в установленный законодательством срок.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета Пудожского муниципального района, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета Пудожского муниципального района.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 19. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Пудожского муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Пудожского муниципального района и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители Пудожского муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Пудожского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Пудожского муниципального района или Главы Пудожского муниципального района – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Карелия – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Пудожского муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей Пудожского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета Пудожского муниципального района в соответствии с Законом Республики Карелия от 03.07.2018 № 2255-ЗРК «О некоторых вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях в Республике Карелия».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Пудожского муниципального района, в котором устанавливаются:

1) территория (часть территории) Пудожского муниципального района, на которой проводится опрос граждан;

2) дата начала и срок проведения опроса граждан;

3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;

4) методика проведения опроса граждан;

5) форма опросного листа;

6) минимальная численность жителей Пудожского муниципального района (части территории Пудожского муниципального района, на которой проводится опрос граждан) с учетом требований, установленных частью 4 статьи 4 Закона Республики Карелия от 03.07.2018 № 2255-ЗРК «О некоторых вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях в Республике Карелия»;

7) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Пудожского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители Пудожского муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета Пудожского муниципального района.

7. Минимальная численность жителей Пудожского муниципального района, участвующих в опросе граждан, устанавливается Советом Пудожского муниципального района в решении о назначении опроса граждан и должна составлять не менее 10 процентов от числа жителей Пудожского муниципального района, обладающих избирательным правом, а в случае проведения опроса на части территории Пудожского муниципального района - не менее 10 процентов от числа жителей части территории Пудожского муниципального района, обладающих избирательным правом. В случае проведения опроса граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта минимальная численность жителей Пудожского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, участвующих в опросе граждан, должна составлять не менее 10 процентов от числа жителей Пудожского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета при проведении опроса граждан по инициативе Совета Пудожского муниципального района или Главы Пудожского муниципального района, жителей Пудожского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект;

2) за счет средств бюджета Республики Карелия при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти.

**Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления Пудожского муниципального района**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Пудожского муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону № 131-ФЗ и иным федеральным законам, законам Республики Карелия.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Пудожского муниципального района обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**Статья 22. Структура и наименование органов местного самоуправления Пудожского муниципального района**

1. Структуру органов местного самоуправления Пудожского муниципального района составляют:

- представительный орган Пудожского муниципального района - Совет Пудожского муниципального района;

- Глава Пудожского муниципального района;

- исполнительно-распорядительный орган Пудожского муниципального района – Администрация Пудожского муниципального района (далее – Администрация района);

- контрольно-счетный орган Пудожского муниципального района.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Пудожского муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Совета Пудожского муниципального района об изменении структуры органов местного самоуправления Пудожского муниципального района вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета Пудожского муниципального района, принявшего указанное решение, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 23. Совет Пудожского муниципального района**

* 1. Совет Пудожского муниципального района является представительным органом Пудожского муниципального района и состоит из глав поселений, входящих в состав Пудожского муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава в соответствии с равной, независимо от численности населения поселений нормой представительства 2 депутата и составляет 24 члена представительного органа.
	2. Срок полномочий Совета Пудожского муниципального района и его депутатов – пять лет.
	3. Совет Пудожского муниципального района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.
	4. Совет Пудожского муниципального района обладает правами юридического лица.
	5. Местом нахождения Совета Пудожского муниципального района является следующий почтовый и юридический адрес: 186150, Республика Карелия, г. Пудож, ул. Ленина, д. 90.
	6. Расходы на обеспечение деятельности Совета Пудожского муниципального района предусматриваются в местном бюджете Пудожского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Основной формой деятельности Совета Пудожского муниципального района являются заседания, которые созываются Председателем Совета и проводятся не реже одного раза в три месяца.

8. Внеочередные заседания созываются по инициативе Главы Пудожского муниципального района, Председателя Совета Пудожского муниципального района либо по требованию не менее одной трети депутатов от установленной численности.

9. Полномочия Совета Пудожского муниципального района начинаются со дня начала его работы и прекращаются в день начала работы Совета Пудожского муниципального района нового созыва.

10. Вновь избранный Совет Пудожского муниципального района собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета Пудожского муниципального района в правомочном составе.

11. Первое заседание вновь избранного Совета Пудожского муниципального района созывает Председатель Совета Пудожского муниципального района предыдущего созыва.

12. Первое заседание вновь избранного Совета Пудожского муниципального района открывает и ведет до избрания Председателя Совета Пудожского муниципального района старейший по возрасту депутат.

13. Заседание Совета Пудожского муниципального района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

14. Заседания Совета Пудожского муниципального района проводятся в соответствии с Регламентом Совета Пудожского муниципального района, утвержденным Советом Пудожского муниципального района.

15. Заседания Совета Пудожского муниципального района могут проводиться в режиме видеоконференции.

**Статья 24. Компетенция Совета Пудожского муниципального района**

1. В исключительной компетенции Совета Пудожского муниципального района находятся:

1) принятие Устава Пудожского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета Пудожского муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Пудожского муниципального района;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Пудожского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Пудожского муниципального района;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Пудожского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Пудожского муниципального района в отставку.

2. К полномочиям Совета Пудожского муниципального района также относятся:

1) принятие решения о проведении местного референдума;

2) назначение голосования по вопросам изменения границ Пудожского муниципального района, а также преобразования Пудожского муниципального района;

3) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

4) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

5) утверждение структуры Администрации района по представлению Главы Пудожского муниципального района;

6) утверждение положения об Администрации района по представлению Главы Пудожского муниципального района;

7) установление ставок арендной платы, предоставление льгот по использованию объектов муниципальной собственности;

8) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Республики Карелия;

9) заслушивание ежегодных отчетов Главы Пудожского муниципального района о результатах его деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Пудожского муниципального района.

3. Иные полномочия Совета Пудожского муниципального района определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, настоящим уставом.

4. Полномочия Совета Пудожского муниципального района прекращаются:

1) в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ;

2) в случае принятия решения о самороспуске в порядке, установленном настоящим Уставом;

С инициативой о самороспуске Совета Пудожского муниципального района вправе выступить депутат либо группа депутатов Совета Пудожского муниципального района.

Инициатива о самороспуске оформляется письменным обращением, передается в Совет Пудожского муниципального района и подлежит обязательному рассмотрению на ближайшем заседании Совета Пудожского муниципального района. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета Пудожского муниципального района. Принятое решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

3) в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Карелия о неправомочности данного состава депутатов Совета Пудожского муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования Пудожского муниципального района, а также в случае упразднения Пудожского муниципального района;

5) в случае увеличения численности избирателей Пудожского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Пудожского муниципального района;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

5. Полномочия Совета Пудожского муниципального района прекращаются в случае (случаях), предусмотренном (предусмотренных):

1) пунктом 1 части 4 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Республики Карелия;

2) пунктом 2 части 4 настоящей статьи – по истечении десяти дней со дня опубликования решения о самороспуске;

3) пунктом 3 части 4 настоящей статьи - со дня вступления в силу решения Верховного Суда Республики Карелия;

4) пунктами 4-5 части 4 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Республики Карелия о внесении изменений в Закон Республики Карелия от 01.12.2004 N 825-ЗРК "О муниципальных районах в Республике Карелия;

5) пунктом 6 части 4 настоящей статьи – со дня вступления в силу решения суда, установившего факт нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

6. Досрочное прекращение полномочий Совета Пудожского муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

**Статья 25. Организация деятельности Совета Пудожского муниципального района**

1. Порядок организации деятельности Совета Пудожского муниципального района определяется настоящим Уставом и Регламентом, утверждаемым нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района.

2 Организацию деятельности и руководство работой Совета Пудожского муниципального района осуществляет Председатель Совета Пудожского муниципального района, избираемый из своего состава открытым голосованием на первом заседании в порядке, установленном Регламентом Совета Пудожского муниципального района.

3. Председатель Совета Пудожского муниципального района исполняет свои полномочия на непостоянной основе.

4. В отсутствие Председателя Совета Пудожского муниципального района его полномочия в полном объеме исполняет заместитель Председателя Совета Пудожского муниципального района, избираемый депутатами Совета Пудожского муниципального района из своего состава на первом заседании в порядке, установленном Регламентом Совета Пудожского муниципального района.

5. Заместитель Председателя Совета Пудожского муниципального района исполняет свои полномочия на непостоянной основе.

6. Совет Пудожского муниципального района вправе создавать постоянные или временные комитеты, комиссии и депутатские группы. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комитетов, комиссий и депутатских групп определяются Регламентом Совета Пудожского муниципального района и положениями о соответствующих комитетах, комиссиях и депутатских группах, утверждаемыми Советом Пудожского муниципального района.

**Статья 26. Депутат Совета Пудожского муниципального района**

1. Срок полномочий депутата Совета Пудожского муниципального района составляет 5 лет.

Полномочия депутата Совета Пудожского муниципального района, состоящего из глав поселений, входящих в состав данного района, и депутатов представительных органов указанных поселений, начинаются со дня избрания депутата представительного органа данного поселения депутатом Совета Пудожского муниципального района и прекращаются со дня вступления в силу решения об очередном избрании в состав Совета Пудожского муниципального района депутата от данного поселения.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

3. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) досрочного прекращения полномочий Совета Пудожского муниципального района;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

4. Полномочия депутата прекращаются в случае (случаях), предусмотренном (предусмотренных):

1) пунктами 1, 2, 6 части 3 настоящей статьи – со дня, определяемого в решении Совета Пудожского муниципального района.

При этом выезд депутата на постоянное место жительство за пределы Российской Федерации должен быть подтвержден документально.

2) пунктами 3, 4, 5 части 3 настоящей статьи – со дня вступления в силу соответствующего судебного акта;

3) пунктом 7 части 3 настоящей статьи – со дня издания Указа Президента Российской Федерации о прекращении гражданства Российской Федерации лица, являющегося депутатом Совета Пудожского муниципального района, либо со дня поступления иных документов, подтверждающих факт прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

4) пунктом 8 части 3 настоящей статьи – со дня досрочного прекращения полномочий Совета Пудожского муниципального района;

5) пунктом 9 части 3 настоящей статьи – со дня, определяемого в решении призывной комиссии.

5. Депутат Совета Пудожского муниципального района обязан соблюдать ограничения, запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата с лишением права занимать должности в Совете Пудожского муниципального района до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете Пудожского муниципального района до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, указанных в части 6 настоящей статьи, определяется правовым актом Совета Пудожского муниципального района в соответствии с Законом Республики Карелия от 12 ноября 2007 года № 1128-ЗРК «О некоторых вопросах правового положения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия».

Депутат Совета Пудожского муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции».

(абзац введен Решением Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

7. Решение Совета Пудожского муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Пудожского муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета Пудожского муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Отставка по собственному желанию осуществляется путём подачи заявления. Заявление депутата Совета Пудожского муниципального района о сложении полномочий подаётся в письменной форме в Совет Пудожского муниципального района. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Пудожского муниципального района оформляется решением Совета Пудожского муниципального района.

Полномочия депутата Совета Пудожского муниципального района прекращаются с момента вступления в силу указанного решения. Заявление не может быть отозвано после принятия решения Советом Пудожского муниципального района.

При отклонении Советом Пудожского муниципального района заявления депутата о досрочном сложении полномочий он вправе сложить полномочия через две недели после рассмотрения заявления на заседании с письменным уведомлением об этом Совета Пудожского муниципального района.

8. Информация о досрочном прекращении полномочий депутата подлежит обязательному официальному опубликованию.

9. Депутат представляет интересы избирателей, руководствуется действующим законодательством и настоящим Уставом, отчитывается перед избирателями не реже одного раза в год.

10. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

11. Депутату Совета Пудожского муниципального района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 2 рабочих дня в месяц.

12. Депутат Совета Пудожского муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 27. Формы депутатской деятельности и права депутатов**

1. Формами депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях Совета Пудожского муниципального района;

2) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета Пудожского муниципального района

3) участие в работе комиссий, депутатских групп Совета Пудожского муниципального района;

4) участие в собраниях и конференциях граждан;

5) участие в выполнении поручений Совета Пудожского муниципального района;

6) обращение к государственным или муниципальным органам, общественным объединениям, иным юридическим лицам и гражданам.

2. Депутат Совета Пудожского муниципального района вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Пудожского муниципального района, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и Регламентом Совета Пудожского муниципального района.

3. Для реализации своих полномочий депутат имеет право на заседаниях Совета Пудожского муниципального района:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета Пудожского муниципального района;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

3) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета Пудожского муниципального района;

4) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

5) вносить поправки к проектам решений Совета Пудожского муниципального района;

6) знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета Пудожского муниципального района.

**Статья 28. Глава Пудожского муниципального района**

1. Глава Пудожского муниципального района является высшим должностным лицом Пудожского муниципального района.
2. Глава Пудожского муниципального района избирается Советом Пудожского муниципального района сроком на пять лет из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и возглавляет местную администрацию.

3. Глава Пудожского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Совету Пудожского муниципального района.

4. Полномочия Главы Пудожского муниципального района начинаются с момента вступления его в должность и прекращаются с момента вступления в должность вновь избранного Главы Пудожского муниципального района.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Пудожского муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации Пудожского муниципального района.

6. Глава Пудожского муниципального района представляет Совету Пудожского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, орезультатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления**,** в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Пудожского муниципального района.

7. Глава Пудожского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

8. К Главе Пудожского муниципального района, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, может быть применена следующая мера ответственности:

1) предупреждение.

Глава Пудожского муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции».

(абзац введен Решением Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3)

9. Порядок принятия решения о применении к Главе Пудожского муниципального района ответственности, указанной в части 8 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района в соответствии с Законом Республики Карелия от 12 ноября 2007 года № 1128-ЗРК «О некоторых вопросах правового положения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия».

10. Главе Пудожского муниципального района обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

**Статья 29. Полномочия Главы Пудожского муниципального района**

Глава Пудожского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Пудожский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Пудожского муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом Пудожского муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета Пудожского муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Пудожского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Карелия;

6) организует выполнение решений Совета Пудожского муниципального района;

7) обладает правом внесения в Совет Пудожского муниципального района проектов муниципальных правовых актов;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Карелия, настоящим Уставом.

**Статья 30. Досрочное прекращение полномочий Главы Пудожского муниципального района**

1. Полномочия Главы Пудожского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1. смерти;
2. отставки по собственному желанию;
3. удаления в отставку в соответствии со [статьей 74.1](#Par1766) Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
4. отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
6. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
7. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
8. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
9. прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
10. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
11. преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

13) полномочия Главы Пудожского муниципального района прекращаются досрочно также в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Полномочия Главы Пудожского муниципального района прекращаются в случае (случаях), предусмотренном (предусмотренных):

1) пунктами 1, 2,3, 8 части 1 настоящей статьи – со дня, определяемого в решении Совета Пудожского муниципального района.

При этом выезд Главы Пудожского муниципального района на постоянное место жительство за пределы Российской Федерации должен быть подтвержден документально.

2) пунктом 4 части 1 настоящей статьи - со дня вступления в силу правового акта Главы Республики Карелия;

3) пунктами 5, 6, 7, 10 части 1 настоящей статьи – со дня вступления в силу соответствующего судебного акта;

4) пунктом 9 части 1 настоящей статьи – со дня издания Указа Президента Российской Федерации о прекращении гражданства Российской Федерации лица, являющегося Главой Пудожского муниципального района, либо со дня поступления иных документов, подтверждающих факт прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

5) пунктами 11, 12 части 1 настоящей статьи - со дня вступления в силу закона Республики Карелия о внесении соответствующих изменений в Закон Республики Карелия от 01.12.2004 N 825-ЗРК "О муниципальных районах в Республике Карелия";

6) пунктом 13 части 1 настоящей статьи – со дня принятия решения Совета Пудожского муниципального района о досрочном прекращении полномочий.

3. Полномочия Главы Пудожского муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае:

1) несоблюдения Главой Пудожского муниципального района, его супругами и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

4. Глава Пудожского муниципального района подлежит освобождению от должности в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия Главой Пудожского муниципального района мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления Главой Пудожского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Пудожского муниципального района избрание главы Пудожского муниципального района, избираемого представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.

В случае, если Глава Пудожского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Республики Карелия (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Республики Карелия) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет Пудожского муниципального района не вправе принимать решение об избрании Главы Пудожского муниципального района, избираемого представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

6.Отставка Главы Пудожского муниципального района по собственному желанию принимается Советом Пудожского муниципального района на основании письменного заявления Главы Пудожского муниципального района. Заявление Главы Пудожского муниципального района о сложении полномочий подается в письменной форме в Совет Пудожского муниципального района, которое рассматривается на ближайшем его заседании.

В случае непринятия Советом Пудожского муниципального района решения по данному вопросу Глава Пудожского муниципального района вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель после подачи указанного в абзаце первом настоящей части заявления.

Решение Совета Пудожского муниципального района о досрочном прекращении полномочий Главы Пудожского муниципального района в связи с отставкой по собственному желанию принимается на заседании Совета Пудожского муниципального района двумя третями от установленного числа депутатов Совета Пудожского муниципального района.

**Статья 31. Порядок избрания Главы Пудожского муниципального района**

1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Пудожского муниципального района устанавливается Советом Пудожского муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
2. Кандидатом на должность Главы Пудожского муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.
3. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Советом Пудожского муниципального района.

При формировании конкурсной комиссии в муниципальном районе одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Советом Пудожского муниципального района, одна четвертая – Советом Пудожского городского поселения, а половина - Главой Республики Карелия.

1. Совету Пудожского муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Пудожского муниципального района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

**Статья 32. Гарантии осуществления полномочий Главы Пудожского муниципального района**

1. Главе Пудожского муниципального района за счет средств местного бюджета предоставляются:

1) основной ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с федеральным законодательством;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 14 дней;

4) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы и (или) замещения муниципальной должности, но не более 10 календарных дней.

2. Лицу, замещавшему должность Главы Пудожского муниципального района на постоянной основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, после окончания срока его полномочий, на который он был избран, выплачивается за счет средств местного бюджета единовременное поощрение в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Единовременное поощрение не выплачивается в случае досрочного прекращения полномочий лица, замещавшего должность Главы Пудожского муниципального района.

4. Единовременное поощрение выплачивается один раз за все время нахождения на муниципальной должности, и его размер составляет 10 средних месячных заработков.

5. Единовременное поощрение не выплачивается лицу, замещавшему должность Главы Пудожского муниципального района на постоянной основе, которое ранее замещало должность муниципальной службы или государственной гражданской службы и которому при оставлении одной из таких должностей было выплачено единовременное поощрение.

6. Лицу, замещавшему должность Главы Пудожского муниципального района на постоянной основе и в этот период достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, вышедшему на страховую пенсию по старости (инвалидности), предусматриваются за счет средств местного бюджета дополнительные гарантии в виде ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее - ежемесячная доплата).

7. Ежемесячная доплата не назначается в случае прекращения полномочий Главы Пудожского муниципального района по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6-8 части 6 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ.

8. Размер ежемесячной доплаты не превышает при замещении должности Главы Пудожского муниципального района на постоянной основе от двух до трех лет включительно - 55 процентов***,*** свыше трех лет - 80 процентов месячного должностного оклада с начислением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Ежемесячная доплата не выплачивается при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации (за исключением государственной должности субъекта Российской Федерации, замещаемой на непрофессиональной непостоянной основе), муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, в период прохождения государственной службы Российской Федерации, муниципальной службы, в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, а также в период сохранения среднего месячного заработка в соответствии со статьей 318 Трудового кодекса Российской Федерации.

9. Главе Пудожского муниципального района, имеющему одновременно право на ежемесячную доплату в соответствии со статьей 4 Закона Республики Карелия от 12 ноября 2007 года № 1128-ЗРК «О некоторых вопросах правового положения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия» и настоящим уставом, ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости, устанавливаемую в соответствии с Законом Республики Карелия от 10 января 1997 года № 167-ЗРК «О государственной службе Республики Карелия», ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), устанавливаемую в соответствии с Законом Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности», пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законодательством иных субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается ежемесячная доплата в соответствии со статьей 4 Закона Республики Карелия от 12 ноября 2007 года № 1128-ЗРК «О некоторых вопросах правового положения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия» и настоящим уставом или одна из иных указанных выплат по их выбору.

**Статья 33. Администрация Пудожского муниципального района**

1. Администрация Пудожского муниципального района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Пудожского муниципального района.
2. На Администрацию района возлагается исполнение полномочий администрации Пудожского городского поселения.
3. Местом нахождения Администрации района является следующий почтовый и юридический адрес: 186150, Республика Карелия, г. Пудож, ул. Ленина, д. 90.

4. Структуру Администрации района утверждает Совет Пудожского муниципального района по представлению Главы Пудожского муниципального района. В структуру Администрации района могут входить отраслевые (функциональные) органы Администрации района.

5. Администрация района обладает правами юридического лица.

6. Администрацией района руководит Глава Пудожского муниципального района на принципах единоначалия.

**Статья 34. Полномочия Администрации района**

К полномочиям Администрации района относятся:

1) разработка проекта местного бюджета Пудожского муниципального района и отчета об исполнении местного бюджета Пудожского муниципального района;

2) исполнение принятых Администрацией района, Главой Пудожского муниципального района и Советом Пудожского муниципального района решений, постановлений и распоряжений;

3) внесение проектов решений в Совет Пудожского муниципального района;

4) ведение реестра муниципального имущества, управление и распоряжение муниципальной собственностью;

5) осуществление переданных федеральными законами и законами Республики Карелия отдельных государственных полномочий в соответствии с установленными для их исполнения требованиями;

6) иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Пудожского муниципального района.

**Статья 35. Глава Администрации района**

1. Глава Пудожского муниципального района возглавляет Администрацию района (далее – Глава района).

Администрацией района руководит Глава района на принципах единоначалия.

2. Глава района:

1) подконтролен и подотчетен населению и Совету Пудожского муниципального района;

2) обеспечивает осуществление Администрацией района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Пудожского муниципального района федеральными законами и законами Республики Карелия.

3. Глава района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава района:

- осуществляет общее руководство деятельностью Администрации района по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации района;

- заключает от имени Администрации района договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совета Пудожского муниципального района структуру Администрации района, формирует штат Администрации района в пределах, утвержденных в местном бюджете Пудожского муниципального района средств на содержание Администрации района;

- утверждает должностные инструкции муниципальных служащих Администрации района;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами Пудожского муниципального района.

5. В сфере взаимодействия с Советом Пудожского муниципального района Глава района:

- вносит на рассмотрение в Совет Пудожского муниципального района проекты нормативных правовых актов;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета Пудожского муниципального района.

**Статья 36. Контрольно-счетный орган Пудожского муниципального района**

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Совет Пудожского муниципального района вправе образовать контрольно-счетный орган Пудожского муниципального района.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа Пудожского муниципального района определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа Пудожского муниципального района осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

**Статья 37. Утратила силу. – Решение Совета Пудожского муниципального района от 01.03.2024 № 3.**

**Статья 38. Система муниципальных правовых актов Пудожского муниципального района**

1. В систему муниципальных правовых актов Пудожского муниципального района входят:

1) Устав Пудожского муниципального района, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета Пудожского муниципального района;

3) постановления и распоряжения Главы Пудожского муниципального района;

4) постановления и распоряжения Администрации района.

2. Устав Пудожского муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Пудожского муниципального района. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет Пудожского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Карелия, Уставом Пудожского муниципального района, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Пудожского муниципального района, решения по вопросам организации деятельности Совета Пудожского муниципального района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Карелия, настоящим Уставом. Решения Совета Пудожского муниципального района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Пудожского муниципального района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Пудожского муниципального района, если иное не установлено Федеральным законом № 131-ФЗ. Решения Совета Пудожского муниципального района, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, принимаются большинством голосов от присутствующего числа депутатов.

4. Администрация района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Карелия, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета Пудожского муниципального района, издает постановления Администрации района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Пудожского муниципального района федеральными законами и законами Республики Карелия, а также распоряжения Администрации района по вопросам организации работы Администрации района.

#### Статья 39. Принятие Устава Пудожского муниципального района, внесение в него изменений и дополнений

1. Проект Устава Пудожского муниципального района, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Пудожского муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава Пудожского муниципального района, внесении изменений и дополнений в устав Пудожского муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом Пудожского муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Пудожского муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Пудожского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Карелия или законов Республики Карелия в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. По проекту Устава Пудожского муниципального района, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Пудожского муниципального района, в порядке, утверждаемом Советом Пудожского муниципального района, проводятся публичные слушания.

3. Решение Совета Пудожского муниципального района о принятии Устава Пудожского муниципального района, решение о внесении изменений и дополнений в него принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Пудожского муниципального района.

4. Устав Пудожского муниципального района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Пудожского муниципального района подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав Пудожского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Пудожского муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

6. Глава района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Пудожского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Пудожского муниципального района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Карелия, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

7. Глава района в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) Устава Пудожского муниципального района (муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования) обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) Устава Пудожского муниципального района (муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Пудожского муниципального района) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Карелия.

8. Приведение Устава Пудожского муниципального района в соответствие с федеральным законом, законом Республики Карелия осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Республики Карелия указанный срок не установлен, срок приведения Устава Пудожского муниципального района в соответствие с федеральным законом, законом Республики Карелия определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Республики Карелия, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Пудожского муниципального района, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета Пудожского муниципального района, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

**Статья 40. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Пудожского муниципального района осуществляется путем прямого волеизъявления населения Пудожского муниципального района, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Пудожского муниципального района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления Пудожского муниципального района или должностное лицо Пудожского муниципального района, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

**Статья 41. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета Пудожского муниципального района, Главой района, инициативными группами граждан, прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Пудожского муниципального района или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

3. Решения Совета Пудожского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета Пудожского муниципального района только по инициативе Главы района или при наличии заключения Главы района.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом Пудожского муниципального района, направляется Главе района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом Пудожского муниципального района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет Пудожского муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом Пудожского муниципального района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Пудожского муниципального района, он подлежит подписанию Главой района в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 42. Вступление в силу муниципальных правовых актов района**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением решений Совета Пудожского муниципального района о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Пудожский муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Муниципальные правовые акты, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их подписания (принятия), если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом.

3. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и обеспечивает возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в Сборнике муниципальных правовых актов Пудожского муниципального района или газете «Пудожский вестник»,распространяемых в Пудожском муниципальном районе.

5. Датой опубликования муниципального правового акта является дата выхода номера официального печатного издания, содержащего его публикацию.

6. Муниципальные правовые акты могут быть доведены до всеобщего сведения путем обнародования. Обнародование осуществляется посредством размещения муниципальных правовых актов для ознакомления граждан на информационных стендах в Администрации района, библиотеке, а также в общественных местах населенных пунктов, входящих в состав Пудожского муниципального района.

7. Днем официального обнародования муниципальных правовых актов считается первый день их размещения в местах, указанных в части 6 настоящей статьи.

8. Глава района обязан опубликовать (обнародовать) муниципальные нормативные правовые акты в течение десяти дней со дня их подписания (принятия), за исключением актов, для которых законодательством установлен иной срок для опубликования (обнародования).

9. В качестве дополнительного источника официального опубликования Устава Пудожского муниципального района, муниципальных правовых Пудожского муниципального района о внесении изменений и дополнений в данный Устав является также публикация их текстов на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационной телекоммуникационной сети Интернет, доменное имя: http:// pravo-minjust.ru, <http://право-минюст.рф>, регистрационный номер и дата его регистрации в качестве сетевого издания ЭЛ№ФС 77-72471 от 05.03.2018.

#### Статья 43. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Карелия - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Карелия).
2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

**Статья 44. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Карелия, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Пудожского муниципального района.

**Статья 45. Дополнительные гарантии для муниципального служащего**

1. Муниципальному служащему при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого определяется в порядке, установленном частью 1 статьи 11 Закона Республики Карелия от 24.07.2007 № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» (далее – Закон Республики Карелия № 1107-ЗРК), или стажа муниципальной службы, дающего право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона Республики Карелия № 1107-ЗРК (дававшего право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости в соответствии с частью 1 статьи 11 Закона Республики Карелия № 1107-ЗРК в редакции, действовавшей до 1 января 2017 года), предусматривается за счет средств местного бюджета выплата единовременного поощрения за время работы в органах местного самоуправления в Республике Карелия с 1 января 1997 года.

2. Единовременное поощрение выплачивается один раз за все время нахождения на должности муниципальной службы, и его размер составляет 10 размеров месячного денежного содержания муниципального служащего, исчисленного в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Единовременное поощрение не выплачивается муниципальному служащему, который ранее замещал муниципальную должность на постоянной основе или должность государственной гражданской службы и которому при оставлении одной из таких должностей было выплачено единовременное поощрение.

4. Порядок назначения и выплаты единовременного поощрения устанавливается нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района.

5. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»), предусматриваются за счет средств местного бюджета дополнительные гарантии в виде ежемесячной доплаты, устанавливаемой к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях») либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - ежемесячная доплата).

6. Размер ежемесячной доплаты устанавливается 80 процентов должностного оклада муниципального служащего с начислением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Минимальный размер ежемесячной доплаты составляет 500 рублей.

Ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) за счет средств местного бюджета устанавливается лицам, занимавшим должности в органах государственной власти и управления Республики Карелия, органах местного самоуправления Республики Карелия до 1 января 1997 года.

7. Ежемесячная доплата не выплачивается при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации (за исключением государственной должности субъекта Российской Федерации, замещаемой на непрофессиональной непостоянной основе), муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, в период прохождения государственной службы Российской Федерации, муниципальной службы, в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, а также в период сохранения среднего месячного заработка в соответствии со статьей 318 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Лицам, имеющим одновременно право на ежемесячную доплату в соответствии со статьей 11 Закона Республики Карелия № 1107-ЗРК и настоящим Уставом, ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости, устанавливаемую в соответствии с Законом Республики Карелия от 10 января 1997 года № 167-ЗРК «О государственной службе Республики Карелия» (далее - Закон Республики Карелия «О государственной службе Республики Карелия»), ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), устанавливаемую в соответствии с Законом Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности», пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законодательством иных субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается ежемесячная доплата в соответствии со статьей 11 Закона Республики Карелия № 1107-ЗРК и настоящим Уставом или одна из иных указанных выплат по их выбору.

9. Порядок назначения, перерасчета и выплаты ежемесячной доплаты устанавливается Советом Пудожского муниципального района.

#### Статья 46. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета района, а также имущественные права Пудожского муниципального района.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 47. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Пудожский муниципальный район создает муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация района.

3. Администрация района определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений.

4. Администрация района не реже одного раза в год заслушивает отчеты о деятельности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

5. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 48. Местный бюджет**

1. Пудожский муниципальный район имеет собственный бюджет.

Бюджет Пудожского муниципального района (местный бюджет) предназначен для исполнения расходных обязательств Пудожского муниципального района.

Использование иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Пудожского муниципального района не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления Пудожского муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. В бюджете Пудожского муниципального района в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств Пудожского муниципального района, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления Пудожского муниципального района полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Пудожского муниципального района, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Глава района обеспечивает жителям Пудожского муниципального района возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 49. Исполнение бюджета**

1. Администрация района организует исполнение местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, положением о бюджетном процессе в Пудожском муниципальном районе, утвержденным нормативным правовым актом Совета Пудожского муниципального района.

2. Отчет об исполнении местного бюджета готовит Администрация района на основании отчетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

3. Отчет об исполнении местного бюджета предоставляется в Совет Пудожского муниципального района в форме проекта решения Совета Пудожского муниципального района.

4. До начала рассмотрения отчета об исполнении бюджета за финансовый год осуществляется проведение внешней проверки (аудита) указанного отчета, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Совет Пудожского муниципального района принимает решение по отчету об исполнении местного бюджета после получения результатов проверки указанного отчета, в порядке, определяемом Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 50. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

#### Статья 51. Муниципальные заимствования

Администрации района принадлежит право осуществления муниципальных заимствований от имени Пудожского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 52. Доходы местного бюджета**

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 53. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Пудожского муниципального района), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Пудожского муниципального района (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав Пудожского муниципального района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

**Статья 54. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением поселения;

- государством;

- физическими и юридическими лицами.

#### Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета Пудожского муниципального района, Главы района перед населением

Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета Пудожского муниципального района, Главы района перед населением Пудожского муниципального района наступает в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Республики Карелия, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 57. Ответственность Совета Пудожского муниципального района перед государством**

1. Если соответствующим судом установлено, что Советом Пудожского муниципального района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Карелия, законам Республики Карелия, настоящему Уставу, а Совет Пудожского муниципального района в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе, не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Глава Республики Карелия в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Республики Карелия проект закона о роспуске Совета Пудожского муниципального района.

2. Полномочия Совета Пудожского муниципального района прекращаются со дня вступления в силу закона Республики Карелия о его роспуске.

3. Если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет Пудожского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Глава Республики Карелия в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Республики Карелия проект закона о роспуске Совета Пудожского муниципального района.

4. Если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет Пудожского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Глава Республики Карелия в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Республики Карелия проект закона о роспуске Совета Пудожского муниципального района.

5. Закон Республики Карелия о роспуске Совета Пудожского муниципального района может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Совета Пудожского муниципального района, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Республики Карелия о роспуске Совета Пудожского муниципального района обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом Пудожского муниципального района правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

**Статья 58. Ответственность Главы района перед государством**

1. В соответствии с федеральным законодательством Глава Республики Карелия издает правовой акт об отрешении от должности Главы района в случае:

1) издания Главой района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Карелия, законам Республики Карелия, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава района, в отношении которого Главой Республики Карелия был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 59. Порядок вступления в действие Устава** **Пудожского муниципального района**

Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в установленном федеральным законом порядке, а также официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня его поступления после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).