****

Республика Карелия

Администрация

Пудожского городского поселения

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2017 г. №89-п

г. Пудож

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характералица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе, муниципальных служащих администрации Пудожского городского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Пудожского городского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой |  |
|  | информации для опубликования |  |

 В соответствии с частью 6 статьи 8, частью 4 статьи 8.1, частью 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 8 от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации ото 08 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» Администрация Пудожского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе**,** муниципальных служащих администрации Пудожского городского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Пудожского городского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

 2. Специалисту администрации, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, имуществе, организовать ознакомление муниципальных служащих с настоящим Постановлением под роспись.

3. Признать утратившими силу Постановления №91-п от 16.03 2012г. «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Пудожского городского поселения и членов их семей на официальном сайте Пудожского городского поселения и предоставления этих сведений поселенческим средствам массовой информации для опубликования», №405-п от 09.12.2014г. « Об утверждении порядка размещения сведений о расходах муниципальных служащих, лиц замещающих муниципальные должности в администрации Пудожского городского поселения на официальном сайте Администрации Пудожского городского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

4. Обнародовать настоящее Постановление путем размещения текста настоящего Постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Пудожского городского поселения <http://pudozhgoradm.ru/>

И.о. Главы администрации

Пудожского городского поселения В.В.Вартиайнен

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН |
|  | Постановлением Администрации Пудожского городского поселения №89-п от 04.04.2017г. |

# ПОРЯДОК

|  |
| --- |
| размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характералица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе, муниципальных служащих администрации Пудожского городского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Пудожского городского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой |
| информации для опубликования |

#  1. Настоящим порядком в соответствии с частью 6 статьи 8, частью 4 статьи 8.1, частью 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с частью 4 статьи 8 Федерального закона от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации ото 08 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» устанавливаются обязанности Администрации Пудожского городского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления (далее - муниципальный служащий), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Пудожского городского поселения (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским и издаваемым на территории Республики Карелия и Пудожского городского поселения средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

 2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

 а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципальному служащему, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

 б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципальному служащему, их супругам и несовершеннолетним детям;

 в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципального служащего, их супругов и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципального служащего и их супругов за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего порядка, размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему порядку.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

 а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципального служащего, их супругов и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

 б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципального служащего, их супругов и несовершеннолетних детей;

 в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципального служащего, их супругов и несовершеннолетних детей;

 г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципальному служащему, их супругам, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

 д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

 6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципальными служащими должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

 7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные лицом, замещающим муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе, муниципальными служащими в целях уточнения ранее предоставленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подлежат размещению на официальном сайте в течение 5 рабочих дней после их принятия муниципальным служащим, ответственным за кадровую работу.

 8. Муниципальный служащий, ответственный в администрации Пудожского городского поселения за кадровую работу:

 а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления на постоянной основе, муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

 б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

 9. Муниципальные служащие, ответственные за кадровую работу в администрации Пудожского городского поселения, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

----------------

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  |
|  |  |

**СВЕДЕНИЯ**

**о доходах, расходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ года по 31декабря 20\_\_ года, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, представленных лицом, замещающим муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе, муниципальными служащими \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(наименование ОМСУ, МО)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество <1> | Должность лица <2> | Деклари-рованный годовой доход за 20\_\_ год(тыс. рублей) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании | Сведения обисточникахполучениясредств, за счеткоторых совершенасделка (видприобретённого имущества по сделке,источники)<5> |
| Объекты недвижимого имущества | Транспор-тные средства(вид, марка) | Вид объектов недви-жимого имуще-ства | Пло-щадь (кв. м) | Страна распо-ло-жения |
| Вид объектов недвижимого имущества<3> | Пло-щадь(кв. м) | Страна располо-жения<4> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 8 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Указывается только ФИО лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе или муниципального служащего, ФИО супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются

<2> Указывается только должность лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе или муниципального служащего

<3> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<4> Россия или иная страна (государство)

 <5> Указывается вид приобретённого имущества по сделке (земельный участок, другой объект недвижимости, транспортные средства, ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталов организации); доход по основному месту работы лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления на постоянной основе или муниципального служащего и его супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доходов от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое (без указания суммы денежных средств, полученных от каждого источника).

 --------------------------