

Республика Карелия

**Администрация Пудожского муниципального района**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2022 года № 985 -П

г. Пудож

Об утверждении положения о печатном средстве

массовой информации «Вестник Пудожского городского поселения»

Во исполнение решения IV сессии Совета Пудожского городского поселения II созыва от 24.02.2010 года № 35 «Об учреждении печатного средства массовой информации Пудожского городского поселения», в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Пудожского муниципального района,

постановляет:

1. Утвердить прилагаемое положение о печатном средстве массовой информации «Вестник Пудожского городского поселения».
2. Функции по организации изготовления и распространения печатного средства массовой информации «Вестник Пудожского городского поселения» возложить на отдел управления делами и обеспечения безопасности администрации Пудожского муниципального района.
3. Постановление администрации Пудожского городского поселения от 31.03.2010 года № 91-п «О выполнении решения № 35 IV сессии II созыва от 24.02.2010 года Совета Пудожского городского поселения «Об учреждении печатного средства массовой информации Пудожского городского поселения» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Пудожского муниципального района А. В. Зубов

Приложение

к постановлению

администрации Пудожского муниципального района № 985-П от 14.12.2022 года

Положение о печатном средстве массовой информации «Вестник Пудожского городского поселения»

1. Печатное средство массовой информации «Вестник Пудожского городского поселения» (далее по тексту – «Вестник Пудожского городского поселения») - это периодическое печатное средство массовой информации, учрежденное и издающееся в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», и предназначенное для опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования «Пудожское городское поселение» (далее по тексту – «муниципального образования»), обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

2. Учредителем «Вестника Пудожского городского поселения» является Совет Пудожского городского поселения.

3. Администрация Пудожского муниципального района выступает в качестве редакции, издателя и распространителя «Вестника Пудожского городского поселения».

1. «Вестник Пудожского городского поселения» издается с целью информирования органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц предприятий, учреждений, организаций, граждан о принятых правовых актах муниципального образования и освобождается от регистрации в соответствии со ст. 12 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».
2. Правовую основу «Вестника Пудожского городского поселения» составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Устав муниципального образования и настоящее Положение.
3. «Вестник Пудожского городского поселения» публикуется на русском языке.
4. Виды правовых актов, подлежащих опубликованию в «Вестнике Пудожского городского поселения»:
5. Устав Пудожского городского поселения;
6. правовые акты, принятые на местном референдуме и на сходе граждан;
7. решения, принятые по итогам голосования по вопросам изменения границ Пудожского городского поселения, преобразования Пудожского городского поселения;
8. итоги проведения собрания граждан;
9. итоги конференции граждан (собрания делегатов);

6) правовые акты Совета Пудожского городского поселения, имеющие нормативный характер, а также затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина;

7) постановления и распоряжения главы Пудожского городского поселения, имеющие нормативный характер, а также затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина;

8) постановления и распоряжения администрации Пудожского муниципального района, имеющие нормативный характер, а также затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина;

9) соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления;

10) проекты вышеуказанных муниципальных правовых актов;

11) другая информация, относящаяся к официальным сообщениям и материалам.

8. B «Вестнике Пудожского городского поселения» могут опубликовываться иные муниципальные правовые акты главы Пудожского городского поселения, Совета Пудожского городского поселения, администрации Пудожского муниципального района, за исключением тех, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

9. Решение о содержании очередного номера «Вестника Пудожского городского поселения» принимает начальник отдела управления делами и обеспечения безопасности администрации Пудожского муниципального района.

10. Работу по выпуску и распространению очередного номера «Вестника Пудожского городского поселения» организовывает отдел управления делами и обеспечения безопасности.

11. При опубликовании муниципального правового акта в обязательном порядке указываются следующие реквизиты:

- наименование;

- орган, принявший акт;

- дата принятия;

- должностное лицо, его подписавшее;

- регистрационный номер.

12. При опубликовании официальной информации указывается:

- наименование статьи;

- автор или источник информации.

13. Каждый номер «Вестника Пудожского городского поселения» должен содержать следующие сведения:

- название издания;

- место нахождения издателя, контактный телефон, адрес электронной почты;

- порядковый номер выпуска и дату выхода его в свет, общий порядковый номер с начала издания

- тираж издания;

- пометку «Бесплатно».

14. «Вестник Пудожского городского поселения» издается по мере накопления предназначенных к официальному опубликованию документов Пудожского городского поселения, но не реже одного раза в месяц.

15. Муниципальные правовые акты Пудожского городского поселения, имеющие нормативный характер, а также затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, публикуются в «Вестнике Пудожского городского поселения» в течение 7 дней со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством и Уставом Пудожского городского поселения.

16. Муниципальные правовые акты, официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Пудожского городского поселения, указанные в пункте 7 настоящего Положения, не позднее 10 дней до дня выхода очередного номера «Вестника Пудожского городского поселения» для ознакомления граждан размещаются на информационных стендах в администрации Пудожского муниципального района и в общественных местах населенных пунктов, входящих в состав Пудожского городского поселения, а также направляются в библиотеку.

17. Контрольный экземпляр номера хранится в отделе управления делами и обеспечения безопасности администрации Пудожского муниципального района.

18. Не допускается размещение в «Вестнике Пудожского городского поселения» следующей информации:

- предвыборных агитационных материалов, агитационных материалов при проведении референдумов;

- рекламы любого рода.

19. Финансирование издания и распространения «Вестника Пудожского городского поселения» осуществляется за счет средств бюджета Пудожского городского поселения.

20. Материально-техническое обеспечение процесса издания и распространения «Вестника Пудожского городского поселения» осуществляет администрация Пудожского муниципального района.

Исп. Рахова Д. В. -1

Дело- 2

Совет -1

Отдел управления делами - 1