

Республика Карелия

Пудожский район

**Контрольно-счетный орган**

**Пудожского муниципального района**

Г. Пудож

 **П Р И К А З**

11 октября 2018года № 42-ОД

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в КСО Пудожского муниципального района на 2018 – 2020 годы.

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018г.№378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»,
 пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы.

1. Контроль исполнением приказа возложить на Председателя КСО Амозову С.А.

 Председатель Контрольно-счетного

 органа Пудожского

 муниципального района С.А.Амозова

Утвержден приказом КСО
от 11 октября 2018 года N 42-ОД

План мероприятий по противодействию

коррупции в КСО Пудожского муниципального района на 2018 – 2020годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители |  |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |  |
|  | 1. Организационные мероприятия |  |
|  | 1.1. | Разработка и утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции в КСО Пудожского муниципального района | до 1 ноября 2018 года;до 1 ноября 2019года,до 1 ноября 2020г. | Председатель КСО Пудожского муниципального района(далее – Председатель КСО) |  |
|  | 1.2. | Осуществление контроля за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Республики Карелия на 2018- 2020 годы (далее – План) | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 1.3. | Внесение изменений и дополнений в План | по мере необходимости | Председатель КСО  |  |
|  | 1.4. | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих КСО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2018 - 2020 годы | Председатель КСО  |  |
|  | 1.5. | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим КСО и гражданам по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 1.6. | Создать Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в КСО Пудожского муниципального района | При укомплектовании кадрами КСО | Председатель КСО  |  |
|  | 1.7. | Представление в Администрацию Главы Республики Карелия сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции. | По требованию | Председатель КСО  |  |
|  | 1.8. | Подготовка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Карелия на 2021 - 2023 годы | до 25 декабря 2020 года | Председатель КСО  |  |
|  | 2. Совершенствование работы должностных лиц КСО Пудожского муниципального района , ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
|  | 2.1. | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы КСО, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 2.2. | Обеспечение представления муниципальными служащими КСО, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | январь - апрель 2019 года январь - апрель 2020 года | Председатель КСО  |  |
|  | 2.3. | Обеспечение использования специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, при заполнении муниципальными служащими КСО и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы КСО , справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | на постоянной основепри заполнении справок | Председатель КСО  |  |
|  | 2.4. | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих КСО и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах.  | ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Председатель КСО  |  |
|  | 2.5. | Организация размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), в случаях, установленных законодательством | ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) | Председатель КСО  |  |
|  | 2.6. | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Председатель КСО  |  |
|  | 2.7. | Организация работы по доведению до граждан при поступлении на муниципальную службу в КСО положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 2.8. | Организация работы по доведению до муниципальных служащих КСО положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 2.9. | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими КСО запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | 2018- 2020годы | Председатель КСО  |  |
|  | 2.10. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими КСО | июнь- ноябрь 2019 года, июнь - ноябрь 2020 года | Председатель КСО  |  |
|  | 2.11. | Анализ соблюдения муниципальными служащими КСО запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 2.12. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие КСО | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 2.13. | Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими КСО | по мере необходимости | Председатель КСО  |  |
|  | 2.14. | Осуществление проверки соблюдения муниципальными служащими КСО запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | по мере необходимости | Председатель КСО  |  |
|  | 2.15 | Обеспечение эффективности работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 2.16. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 3. Обеспечение прозрачности деятельности КСО Пудожского муниципального района |  |
|  | 3.1. | Обеспечение доступа к информации о деятельности КСО в соответствии с требованиями [Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"](http://docs.cntd.ru/document/902141645) | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |
|  | 3.2. | Информационное наполнение и актуализация раздела "Противодействие коррупции"  | на постоянной основе | Председатель КСО  |  |