



Республика Карелия

Администрация Пудожского муниципального района
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.12.2021 г.

№ 762 р-П

г. Пудож

Об организации и проведении конкурса
учебно-методических разработок
начального образования «Грани мастерства»

В соответствии с планом работы районного методического объединения учителей начальных классов, в целях пропаганды и внедрения современных образовательных технологий, представления и популяризации педагогического опыта работников начального образования Пудожского муниципального района

1. Организовать и провести муниципальный конкурс учебно-методических разработок начального образования «Грани мастерства» с 20.12.2021г. по 12.02.2022г.
2. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе учебно-методических разработок начального образования «Грани мастерства» (приложение 1).
3. Определить организатором конкурса Межшкольный методический центр МКОУ СОШ № 3 г.Пудожа.
4. Контроль по исполнению настоящего Распоряжения возложить на руководителя Управления по образованию и социально-культурной политике администрации Пудожского муниципального района.
5. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Пудожского муниципального района –
Глава администрации
Пудожского муниципального района



А.В. Ладыгин

Исп. Игнатенко Марина Янушевна
5-12-58
Рассылка:
Дело – 1
Управление по Образованию -1
ОО - 13

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе учебно-методических разработок по начальному образованию «Грани мастерства»

1. Общие положения

1. Настоящее положение о муниципальном конкурсе учебно-методических разработок по начальному образованию «Грани мастерства» (далее Конкурс) определяет порядок организации и проведения Конкурса, порядок участия в конкурсе; регламентирует порядок предоставления Конкурсных материалов и критерии их оценивания; порядок определения победителей и призеров, а также выдачи сертификата за участие в Конкурсе.
2. Конкурс проводится по инициативе районного методического объединения учителей начальных классов Пудожского муниципального района.

2. Цели и задачи Конкурса

- 2.1 Конкурс проводится в целях пропаганды и внедрения современных образовательных технологий, представления и популяризации педагогического опыта работников начального образования Пудожского муниципального района
- 2.2 Основными задачами Конкурса являются:
 - разработка и внедрение инноваций в обучении и организации образовательного процесса;
 - содействие эффективному формированию ключевых компетентностей обучающихся через создание развивающей образовательной среды;
 - актуализация интеллектуальных и творческих способностей педагогов.

3. Руководство проведением Конкурса

- 3.1 Непосредственная организация и проведение конкурсных мероприятий возлагаются на районное методическое объединение учителей начальных классов Пудожского муниципального района при поддержке Межшкольного методического центра.

4. Сроки и этапы проведения Конкурса

- 4.1 Конкурс проводится в два этапа:
 - 1 этап (предварительный – 20.12.2021г. – 31.01.2022г.): регистрация участников, прием конкурсных работ по электронной почте mmc_pudozh@bk.ru;
 - 2 этап (заочный – 01.02.2022г. – 12.02.2021г.): работа оргкомитета по оценке конкурсных материалов, определение победителя и призеров.

Конкурс проводится по номинациям:

- «Урок» (конспект урока)
- «Классный час» или «Внеклассное мероприятие»
- Видео-урок, видео-мероприятие.

Подведение и публикация итогов в СМИ и открытых источниках в сети Интернет после окончания второго этапа.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1 К участию в Конкурсе приглашаются педагоги начального образования образовательных организаций Пудожского муниципального района

5.2 Все методические разработки для номинаций «Урок» (конспект урока), «Классный час», «Внеклассное мероприятие», «Видео-урок, видео-мероприятие» должны быть выполнены с использованием современных образовательных технологий, а также представлять собою оригинальные авторские материалы, ранее не публиковавшиеся в российских педагогических изданиях в том виде, в каком представлены для участия в конкурсе.

Возможно приложение творческих работ учащихся.

Возможно участие в нескольких номинациях.

5.3 Требования к оформлению методической разработки.

- Сведения об участнике конкурса: Ф.И.О. педагога, должность, место работы (название ОУ), педагогический стаж, контактный телефон, e-mail.

- Номинация.

- Содержательная часть методической разработки.

Конкурсная работа должна быть представлена в электронном виде. Текст печатается 14 размером шрифта TimesNewRoman, междустрочный интервал 1,5, поля 2 см со всех сторон. Объем - не ограничен.

Видео-материал может быть представлен в форматах, поддерживающих воспроизведение в плеерах.

6. Определение победителей Конкурса

6.1 Критерии оценки методической разработки:

- Соответствие заданной тематике. (1-3 балла)

- Творческий подход к созданию разработки. (1-3 балла)

- Самостоятельность в разработке темы. (1-3 балла)

- Практикоориентированность материалов. (1-3 балла)

- Соблюдение требований к оформлению методической разработки. (1-3 балла)

Победителем конкурса является участник, набравший наибольшую сумму баллов.

6.2 Победитель и призеры конкурса награждаются грамотами.

6.3. Все участники конкурса получают сертификаты.

7. Конкурсная комиссия

7.1 Для проведения экспертизы материалов участников конкурса, обобщения ее результатов создается конкурсная комиссия, которая состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются педагогические и руководящие работники образовательных, научных, методических учреждений, другие специалисты.

Количественный состав конкурсной комиссии должен включать нечетное число членов, но не менее 3-х человек (на усмотрение председателя конкурсной комиссии).

Председатель конкурсной комиссии – Навалова Марина Владимировна, руководитель районного методического объединения учителей начальных классов Пудожского муниципального района.

7.2 Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- участие в организации и проведении экспертизы материалов участников конкурса;
- заполнение оценочных ведомостей по результатам проведённой экспертизы;
- подведение итогов конкурса;
- формирование информационной базы данных по каждой из номинаций;
- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания конкурса.

7.3 Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины списочного состава комиссии. Решение комиссии считается принятым, если оно получило большинство голосов присутствующих членов комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми её членами.

7.5 Заполненные оценочные ведомости сдаются секретарю конкурсной комиссии и могут быть подвергнуты анализу после завершения конкурса.

АНКЕТА
участника конкурса методических разработок

Номинация

Фамилия, имя, отчество

Место работы

(полное название образовательного учреждения)

Должность _____

Квалификационная категория _____

Педагогический стаж _____

Публикации, в том числе книги, брошюры, статьи, электронные публикации и т.д.

Педагогическое

кредо _____

Контактная информация (домашний, мобильный телефоны (ОБЯЗАТЕЛЬНО), рабочий телефон, e-mail)

Подпись участника конкурса расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__

Руководитель ОУ _____ / _____ /