



Республика Карелия

Администрация Пудожского муниципального района

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.05.2021 г. №. 278 р-П

г. Пудож

О назначении ответственных за получение и хранение экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Пудожском муниципальном районе в 2021 году и обеспечении информационной безопасности экзаменационных материалов

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513, Порядком разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 декабря 2013 года № 1274, приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия от 22.03.2021 г. № 270 «Об обеспечении пунктов проведения экзаменов экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Карелия в 2021 году и обеспечении информационной безопасности экзаменационных материалов», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в Пудожском муниципальном районе в 2021 году

1. Назначить ответственных за получение экзаменационных материалов ГИА-9 в 2021 году Игнатенко М.Я., специалиста Управления по образованию и социально-культурной политике администрации Пудожского муниципального района, члена Государственной экзаменационной комиссии ГИА-9(далее – ГЭК РК ГИА-9), Красную В.А., специалиста Управления по образованию и социально-культурной политике администрации Пудожского муниципального района, члена ГЭК РК ГИА-9, Колчину С.Ю., директора МКОУ ООШ п. Пудожгорский, члена ГЭК РК ГИА-9, Орловскую Д.О., директора МКОУ ООШ д. Куганаволок, члена ГЭК РК ГИА-9;
2. Назначить лицами, имеющими доступ к экзаменационным материалам ГИА-9, Игнатенко М.Я., специалиста Управления по образованию и социально-культурной политике администрации Пудожского муниципального района, члена ГЭК РК ГИА-9, Красную В.А., специалиста Управления по образованию и социально-культурной

политике администрации Пудожского муниципального района, члена ГЭК РК ГИА-9, Колчину С.Ю., директора МКОУ ООШ п. Пудожгорский, члена ГЭК РК ГИА-9, Орловскую Д.О., директора МКОУ ООШ д. Куганаволок, члена ГЭК РК ГИА-9;

3. Определить местом для хранения экзаменационных материалов здание администрации Пудожского муниципального района (Ленина 90, каб. 205), ППЭ 3412 (п. Пяльма ул. Школьная, д.24), ППЭ 3414 (д. Куганаволок, д.114) и экзаменационных работ участников ГИА-9 (Ленина 90, каб. 205);
4. Назначить ответственных за хранение экзаменационных материалов ГИА-9 в 2021 году Игнатенко М.Я., специалиста Управления по образованию и социально-культурной политике администрации Пудожского муниципального района, Зиновкину Т.Н. директора МКОУ СОШ п. Пяльма, Орловскую Д.О., директора МКОУ ООШ д. Куганаволок;
5. Игнатенко М.Я. специалисту Управления по образованию и социально-культурной политике администрации Пудожского муниципального района:
  - 4.1. обеспечить получение в ГАУ РК «ЦОКО» экзаменационных материалов ГИА-9, ответственное хранение, соблюдая требования к условиям хранения и режиму защиты;
  - 4.2. обеспечить доставку экзаменационных материалов и экзаменационных работ участников ГИА-9 по окончании экзамена из ППЭ в ГАУ РК «ЦОКО»;
  - 4.3. обеспечить ответственное хранение использованных черновиков в ППЭ и уничтожение их до 31 октября текущего года.
5. Контроль исполнения настоящего Распоряжения возложить на руководителя Управления по образованию и социально-культурной политике администрации Пудожского муниципального района.
6. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Пудожского муниципального района –  
Глава администрации  
Пудожского муниципального района



А.В. Ладыгин

1 – в Дело  
1 – в Управление по образованию  
4 – в образовательные организации

Исп. Игнатенко Марина Янушевна  
8(81452)5-12-58; [pudozh@ege.karelia.ru](mailto:pudozh@ege.karelia.ru)